

PENERAPAN INTERNAL CONTROL ATAS GAJI DAN UPAH PADA PT. SOCFINDO MEDAN

Oleh :

Lasma Siahaan

No. Sid. : 95 830 0220



**JURUSAN AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS MEDAN AREA
M E D A N
2000**

**Judul Skripsi : PENERAPAN INTERNAL CONTROL ATAS
GAJI DAN UPAH PADA PT. SOCFINDO
M E D A N**

Nama Mahasiswa : LASMA SIAHAAN

No. Stambuk : 95 830 0220

Jurusan : Akuntansi

**Menyetujui :
Komisi Pembimbing**

Pembimbing I



(Drs. SYAMSUL LUBIS, Ak)

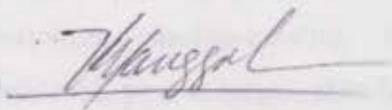
Pembimbing II



(Drs. ALI USMAN SIREGAR)

Mengetahui :

Ketua Jurusan



(KARLONTA NAINGGOLAN, SE, MSAc)

Dekan



(Drs. H. A. AZIS HASAN, MM)

Tanggal Lulus : 12 Pebruari 2000

RINGKASAN :

LASMA SLAHAAN "Penerapan Internal Control Terhadap Gaji dan Upah Pada P.T. SOCFINDO MEDAN".

(Dibawah bimbingan Drs. Syamsul Lubis, AK sebagai pembimbing I dan Drs. Ali Usman sebagai pembimbing II)

Setiap perusahaan berusaha meraih profit yang semaksimal mungkin dari ~~pride-pride~~ berfungsinya. Adanya demikian akan mendorong perkembangan dunia usaha untuk memproduksi barang dan jasa dalam jumlah yang semakin besar, karena keterbatasan pihak manajemen maka sebagian wewenang akan dilimpahkan kepada bawahannya. Oleh karena itu pihak manajemen membutuhkan suatu sistem Internal Control.

Sistem Internal Control ini diuraikan :

- a. Untuk melindungi harta benda perusahaan
- b. Dapat memberikan keyakinan kepada pihak MGT bahwa apa yang dilaporkan bawahannya adalah benar.
- c. Mendorong efisiensi usaha bahwa kebijakan yang ditetapkan telah berjalan sesuai dengan yang direncanakan.

Suatu perusahaan yang besar tentunya mempunyai karyawan dalam jumlah besar. Karyawan ini dibagi dalam berbagai bidang sesuai dengan kemampuan masing-masing. Misalnya : karyawan produksi, keuangan, administrasi, pemasaran, dan lain-lain. Gaji dan upah merupakan unsur biaya dalam perusahaan yang perlu diawasi oleh pihak manajemen agar tidak terjadi penyelewengan yang akan mengakibatkan kerugian perusahaan. Pengawasan internal itu dapat dilihat antara lain penandatanganan daftar gaji bagi setiap

karyawan, penggunaan kartu jam kerja, penggunaan kartu jam hadir, dan lain-lain.

PT. SOCFINDO Medan merupakan perusahaan yang bergerak dibidang perkebunan kelapa sawit dan karet.

PT. SOCFINDO ini terletak didaerah Sumatera Timur, Aceh Barat, Aceh Selatan dan Aceh Timur. PT. SOCFINDO Medan ini merupakan perusahaan patungan antara pemerintah Indonesia dan perusahaan.

Adapun tujuan dari penelitian ini adalah untuk mengetahui apakah sistem internal control Terhadap Gaji dan Upah pada PT. SOCFINDO Medan sudah diterapkan dan dilaksanakan dengan baik serta apakah prosedur administrasi mengenai gaji dan upah pada perusahaan ini telah efektif dan membandingkannya terhadap teori-teori yang selama ini penulis pelajari sehingga dari data diperoleh dapat memberikan saran untuk mengatasi masalah-masalah yang dihadapi perusahaan.

Dari penelitian penulis dapat ditarik kesimpulan bahwa penerapan internal control terhadap gaji dan upah yang digunakan dalam perusahaan telah berjalan dengan baik, namun masih ada kelebihan-kelemahan antara lain :

1. Perusahaan tidak menggunakan mesin pencatat waktu (time recorder) yang diletakkan pada tempat tertentu sehingga karyawan dapat mencolokkan kartunya pada waktu datang dan pulang.
2. Perusahaan ini prosedur pembayaran gaji dan upah tidak digambarkan dalam satu bangun (flowchart), tetapi hanya merupakan suatu catatan tertulis saja yang telah ditetapkan oleh pimpinan perusahaan.

Dari lembar ini penulis mengajukan saran sebagai berikut :

1. Perusahaan belum memiliki prosedur administrasi gaji dan upah (flowchart), sehingga dapat dilihat garis tugas dari tiap-tiap bagian dan setiap transaksi

dapat dilakukan secara sistematis. Hal ini dapat menimbulkan kemungkinan yang dapat merugikan perusahaan.

2. Hendaknya perusahaan menggunakan mesin pencatat waktu untuk mengawasi jam kerja setiap karyawan, mengingat PT. Socfindo termasuk perusahaan besar dengan jumlah karyawan yang banyak, dan hendaknya setiap karyawan mempunyai kartu waktu yang dimasukkan ke mesin pencatat waktu dan harus diawasi untuk menghindari penjiplakan kartu oleh karyawan lain.



KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan rahmat-Nya sehingga penulis diberi kesehatan, kekuatan, semangat dan kesabaran dalam menyelesaikan Skripsi ini.

Penulisan Skripsi ini dimaksudkan untuk memenuhi salah satu syarat memperoleh gelar sarjana lengkap di Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area Medan. Penulis menyadari bahwa Skripsi ini masih jauh dari kesempurnaan, untuk itu penulis mengharapkan saran dan kritik yang sifatnya membangun dari semua pihak.

Dalam menyelesaikan Skripsi ini penulis banya mendapatkan bantuan dari berbagai pihak, maka pada kesempatan ini penulis menyampaikan terima kasih dengan hati yang tulus dan ikhlas kepada :

1. Ayahanda dan Ibunda tercinta, yang telah membantu dan memberikan dorongan serta semangat dalam menghadapi tuntutan yang penulis hadapi selama ini baik secara material maupun moral dalam menyelesaikan Skripsi ini.
2. Abang dan Kakak tersayang yang terus memberikan dorongan dan semangat bagi penulis.
3. Bapak Drs. H. A. Azis Hasan selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area
4. Ibu Dra. Karlenta Nalngolon NS, AK selaku ketua jurusan Akutansi Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area.
5. Bapak Drs. Syamsul Lubis, AK selaku pembimbing I yang telah banyak memberikan bimbingan, petunjuk dan arahan dalam penyusunan Skripsi ini.

6. Bapak Drs. Ali Usman Sreagar selaku pembimbing II yang bersedia meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan, petunjuk dan saran dalam mengadakan perbaikan Skripsi ini.
7. Ibu Dra. Soma Hatmi, Msi, selaku ketua penguji Skripsi.
8. Ibu Dra. Hj. Rosmaini, AK, selaku sekretaris penguji Skripsi.
9. Seluruh staf pengajar Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area yang telah membimbing penulis selama dalam bangku kuliah.
10. Ibu Ros, serta staf dan karyawan PT. SoGado Medan yang telah memberikan kesempatan dan membantu penulis dalam mendapatkan data Informasi yang dibutuhkan penulis.
11. Rekan-rekan mahasiswa Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area.

Akhir kata hanya doalah yang dapat penulis panjatkan, kiranya Tuhanlah yang membalas segala pengorbanan Bapak, Ibu, dan saudara-i pada hari yang akan datang.

Senoga Skripsi ini dapat bermanfaat bagi para pembaca umumnya dan bagi penulis khususnya, Tuhanlah yang selalu memberkati kita. Amin.

Medan, Maret 2000
Penulis

(Lasma Sahean)

DAFTAR ISI

	Halaman
RINGKASAN	i
KATA PENGANTAR..	iv
DAFTAR ISI	vi
DAFTAR GAMBAR	x
 BAB I : PENDAHULUAN	
A. Alasan pemilihan judul.....	1
B. Perumusan masalah.....	2
C. Luas dan tujuan penelitian.....	3
D. Metode penelitian dan teknik pengumpulan data.....	3
E. Metode Analisis.....	4
 BAB II : LANDASAN TEORITIS	
A. Pengertian, tujuan dan unsur-unsur Internal control	6
B. Pengertian gaji dan upah	6
C. Prosedur administrasi dan pencatatan gaji rupiah	44
D. Internal control yang baik untuk gaji dan upah	16
E. Teknik Internal control yang harus dilakukan	31
 BAB III : P.T SOC FINDO MEDAN.....	37
A. Gambaran umum perusahaan	37
B. Prosedur administrasi dan pencatatan gaji rupiah	44
C. Teknik Internal Control yang diterapkan perusahaan..	54
 BAB IV : ANALISIS DAN EVALUASI	
 BAB V : KESIMPULANDAN SARAN.....	59
A. Kesimpulan	64
B. Saran	64

DAFTAR PUSTAKA

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
1. Struktur Organisasi PT. SOCFINDO MEDAN	44



BAB I

PENDAHULUAN

A. Alasan Pemilihan Judul

Semakin berkembangnya tingkat kehidupan manusia, maka semakin berkembang pula pemikirannya di segala bidang, termasuk pandangannya terhadap kebutuhan barang dan jasa. Keadaan demikian akan mendorong perkembangan dunia usaha untuk memproduksi barang dan jasa dalam jumlah yang semakin besar.

Keterbatasan kemampuan pihak manajemen untuk mengelola dan mengawasi perusahaan akan memaksanya untuk melimpahkan sebagian wewenang pada bawahannya. Meskipun wewenang dapat dilimpahkan kepada bawahannya, tetapi tanggung jawab utama tetap di tangan pihak manajemen. Oleh karena itu pihak manajemen membutuhkan suatu sistem internal control yang dapat mengamankan harta perusahaan, dapat memberikan keyakinan kepadanya bahwa apa yang telah dilaporkan oleh bawahannya adalah benar dan dapat dipercaya, dengan demikian dapat mendorong terjadinya efisiensi usaha yang dapat memonitor bahwa kebijakan yang ditetapkan memang telah berjalan sesuai dengan yang direncanakan.

Dari keterangan diatas dapat diambil kesimpulan bahwa adanya sistem internal control adalah terutama untuk kepentingan pihak manajemen. Oleh karena itu sudah menjadi tanggung jawab manajemen untuk menciptakan suatu sistem internal control yang baik.

Salah satu ciri dari suatu perusahaan yang besar adalah mempunyai karyawan dalam jumlah yang besar. Karyawan itu terdiri dari berbagai tingkat keahlian yang

disesuaikan dengan bidang dan kemampuan masing-masing. Misalnya : ada karyawan produksi, keuangan, administrasi, perencanaan dan lain-lain. Gaji adalah merupakan salah satu unsur biaya dalam perusahaan yang perlu diawasi oleh pihak manajemen agar tidak terjadi penyelewengan yang akan mengakibatkan kerugian perusahaan. Gaji dan upah merupakan suatu biaya yang secara kontinyu harus diawasi dan dianalisa. Internal Control terhadap gaji dan upah meliputi pengawasan terhadap karyawan, mulai dari penerimaan karyawan dalam melaksanakan tugasnya dan terakhir pengawasan terhadap gaji dan upah. Contoh bentuk pengawasan Intern (Internal Control) tersebut dapat dilihat antara lain penandatanganan daftar gaji bagi setiap karyawan yang merupakan pengawasan terhadap kehadiran karyawan tersebut setiap harinya. Selanjutnya bagi setiap karyawan disediakan kartu jam kerja yang digunakan dalam bekerja setiap harinya. Kartu jam kerja dipakai sebagai alat untuk upah didalam daftar gaji dan upah, jumlah jam kerjanya harus sesuai dengan pencatatan yang dilakukan oleh petugas bagian pencatat waktu jam kerja.

Dengan memperhatikan hal tersebut diatas, maka penulis melakukan penelitian dan menuangkannya ke dalam bentuk sebuah skripsi dengan judul "PENERAPAN INTERNAL CONTROL ATAS GAJI DAN UPAH PADA PT. SOCFINDO MEDAN"

B. Perumusan Masalah

Berkaitan dengan uraian diatas maka penulis merumuskan masalah dalam bentuk pertanyaan berikut ini : " apakah sistem Internal Control terhadap gaji dan upah pada PT. SOCFINDO Medan telah diterapkan dan dilaksanakan dengan baik

DAFTAR PUSTAKA

- AICPA, Confication of Statement on Auditing Standards, New York : American Institute of Certified Public Accountants Inc., Copyrigh 1980.
- Cecil Gillespie, Accounting Systems Procedures and Methods, Third Edition, Prentice Hall of India Private Limited, New Delhi, 1985.
- Hadi Poerwono, Tata Personalia, Cetakan Kedua, Penerbit Jembatan, Jakarta, 1987.
- Hadibroto, S. dan Oemar Witarsa, Sistem Pengawasan Intern, Edisi Kedua, Lembaga Penerbit Fakultas Ekonomi Universitas Indonesia, Jakarta, 1984.
- Holmes, Arthur W and David C. Burns, Auditing Norma dan Prosedur, Jilid 1, Edisi Kesembilan, Penerbit Erlangga, 1990.
- Kell, Walter G, Boynton, William and Zieger, Richard E, Modern Auditing, Fourth Edition, (Singapore : Jhon Willey and Sons Inc., 1989).
- Mulyadi, Akuntansi Biaya, Edisi Kelima, (Yogyakarta : Bagian Penerbit STIE YKPN, 1992).
- Ruchyat Kosasih, Auditing Prinsip dan Prosedur, Buku Satu, Penerbit Palapa, Surabaya, 1985.
- Sofyan Safri Harahap, Auditing Kontemporer, Jakarta, Penerbit Erlangga, 1991.
- Winarno Suraktmad, Pengantar Penelitian Ilmiah Dasar dan Tehnik Membuat Skripsi, Tarsito, Bandung, 1990.