

DAFTAR PUSTAKA

- Arikunto, S. 1997. *Metode Penelitian*. Jakarta: Bina Aksara.
- Arikunto, S. 2006. *Prosedur Penelitian*. Jakarta: Rineka Cipta.
- Atkinson, dkk. 1999. *Pengantar Psikologi*. Jakarta: Erlangga.
- Azwar. S. (2000). *Validitas dan Reliabilitas*. Yogyakarta: Pustaka Pelajar.
- Chaplin, J.P. 1999. *Kamus Lengkap Psikologi*. Jakarta: PT. Raja Grafindo Persada.
- Darmono. 2007. *Perpustakaan Sekolah*. Cetakan pertama. Jakarta: Grasindo.
- David. 1995. *Inteligensi Bakat dan Minat*. Jakarta: Arcan.
- Gibson, dkk. 1991. *Organisasi dan Manajemen*. Terjemahan. Jakarta: Erlangga.
- Gitasudarmo I & Sudita N. 2000. *Perilaku Keorganisasian*. Yogyakarta: BPPE.
- Hadi, S. 2000. *Metodologi Research*. Yogyakarta: Andi.
- Hasan, M. I. 2002. *Pokok-pokok Materi Statistik 2 (Statistik Inferensif)*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Hurlock.1990. *Psikologi Perkembangan*. Jakarta: Erlangga.
- Isleini. 2000. Hubungan Sikap Mahasiswa terhadap Keberadaan Perpustakaan Universitas Medan Area dengan Minat Membaca. *Skripsi*. Universitas Medan Area.
- Kartono, K. 1985. *Siapaakah Saya* Jakarta: Rajawali Press.
- Kotler, J.P. 2000. *Marketing Essentials*. New Jersey: Prentice Hall.
- Martoatmojo, K. 1993. *Bimbingan Minat Membaca*. Jakarta: Klub Perpustakaan Indonesia.
- Morgan, Mahmud. 1990. *Organisasi dan Manajemen*. Terjemahan. Jakarta: PT.Gramedia.
- Melinda, S.P. 2008. Pengaruh Komitmen pada Organisasi terhadap Mutu Pelayanan Kesehatan. *Skripsi*. Universitas Sumatera Utara.

- Moeljono, D. 2001. *Cultured! Budaya Organisasi dalam Tantangan*. Jakarta: PT. Elex Media Komputindo.
- Mulyana. 2006. *Teknik Menambah dan Mengembangkan Ilmu Pengetahuan*. [Http://www.unika.ac.id/fakultas/psi/artikel/ss-1-pdf](http://www.unika.ac.id/fakultas/psi/artikel/ss-1-pdf).
Retrieved: 16 April 2008.
- North. 1997. *Manajemen*. Jakarta: Salemba Empat.
- Nurleli, 2007. Hubungan Antara Persepsi terhadap Iklim Organisasi dengan Prestasi Kerja. *Skripsi*. Universitas Medan Area.
- Rakhmat, J. 2004. *Psikologi Komunikasi*. Bandung: PT. Remaja Rosdakarya.
- Roesman. 1994. *Bimbingan Minat Membaca*. Jakarta: Klub Perpustakaan Indonesia.
- Rosidi, Ajip. 1983. *Pembinaan Minat Baca, Bahasa, dan Sastra*. Surabaya: PT Bina Ilmu.
- Sobur, Alex. 1985. *Komunikasi Orang Tua dan Anak*. Bandung: Angkasa.
- Sudjana. 2001. *Metodologi Statistika Edisi Keenam*. Bandung: Tarsito.
- Sulistyo&Basuki. 1991. *Pengantar Ilmu Perpustakaan*. Jakarta: Gramedia Pustaka Utama.
- Tarigan, Henry Guntur. 1985. *Membaca sebagai suatu keterampilan berbahasa*. Bandung: Angkasa.
- Tumianto, D. 2007. *Kamus Besar Bahasa Indonesia*. Jakarta: Balai Pustaka.
- Walgito, B. 2004. *Pengantar Psikologi Umum*. Bandung: Remaja Rosdakarya.
- Widarso, Wishnubroto. 1994. *Kiat Hidup Sukses*. Bandung: Angkasa.

- Moeljono, D. 2001. *Cultured! Budaya Organisasi dalam Tantangan*. Jakarta: PT. Elex Media Komputindo.
- Mulyana. 2006. *Teknik Menambah dan Mengembangkan Ilmu Pengetahuan*. [Http://www.unika.ac.id/fakultas/psi/artikel/ss-1-pdf](http://www.unika.ac.id/fakultas/psi/artikel/ss-1-pdf).
Retrieved: 16 April 2008.
- North. 1997. *Manajemen*. Jakarta: Salemba Empat.
- Nurleli, 2007. Hubungan Antara Persepsi terhadap Iklim Organisasi dengan Prestasi Kerja. *Skripsi*. Universitas Medan Area.
- Rakhmat, J. 2004. *Psikologi Komunikasi*. Bandung: PT. Remaja Rosdakarya.
- Roesman. 1994. *Bimbingan Minat Membaca*. Jakarta: Klub Perpustakaan Indonesia.
- Rosidi, Ajip. 1983. *Pembinaan Minat Baca, Bahasa, dan Sastra*. Surabaya: PT Bina Ilmu.
- Sobur, Alex. 1985. *Komunikasi Orang Tua dan Anak*. Bandung: Angkasa.
- Sudjana. 2001. *Metodologi Statistika Edisi Keenam*. Bandung: Tarsito.
- Sulistyo&Basuki. 1991. *Pengantar Ilmu Perpustakaan*. Jakarta: Gramedia Pustaka Utama.
- Tarigan, Henry Guntur. 1985. *Membaca sebagai suatu keterampilan berbahasa*. Bandung: Angkasa.
- Tumianto, D. 2007. *Kamus Besar Bahasa Indonesia*. Jakarta: Bina Sarana Pustaka.
- Walgito, B. 2004. *Pengantar Psikologi Umum*. Yogyakarta: Andi.
- Widarso, Wishnubroto. 1994. *Kiat Hidup Sukses*. Yogyakarta: Kanisius.

DATA IDENTITAS DIRI

Isilah data-data berikut ini sesuai dengan keadaan diri saudara/i:

Nama (inisial) :
 Stambuk :
 Fakultas :

PETUNJUK PENGISIAN SKALA

1. Bacalah pernyataan di bawah ini dengan baik dan teliti.
2. Pilihlah salah satu jawaban yang sesuai dengan keadaan saudara/i yang sesungguhnya.
3. Berilah tanda silang (X) pada salah satu alternatif jawaban:
 SS : Bila saudara/i merasa SANGAT SETUJU dengan pernyataan tersebut
 S : Bila saudara/i merasa SETUJU dengan pernyataan tersebut
 TS : Bila saudara/i merasa TIDAK SETUJU dengan pernyataan tersebut
 STS : Bila saudara/i merasa SANGAT TIDAK SETUJU dengan pernyataan tersebut
4. Apabila saudara/i keliru dan sudah terlanjur memberi tanda silang (X), maka lingkari jawaban yang keliru tersebut, dan kemudian beri tanda silang (X) pada jawaban yang baru saudara/i pilih.
5. Saudara/i hanya diperbolehkan memilih satu alternatif pilihan jawaban pada setiap pernyataan.
6. Tidak ada jawaban yang salah, semua jawaban yang saudara/i berikan adalah benar. Jadi saudara/i tidak perlu takut dalam memberi jawaban.

Contoh:

No	Pernyataan	Jawaban		
1.	Saya sangat senang membaca di perpustakaan	SS	TS	STS

Tanda silang (X) menunjukkan bahwa saudara/i setuju dengan pernyataan yang diajukan.

😊 *Selamat Bekerja & Terima Kasih* 😊

SKALA A

No	Pernyataan	Jawaban			
		SS	S	TS	STS
1.	Sudah menjadi keharusan bagi seluruh pegawai perpustakaan untuk memberikan pelayanan yang terbaik.	SS	S	TS	STS
2.	Kesalahan-kesalahan kecil masih sering dilakukan oleh pegawai perpustakaan.	SS	S	TS	STS
3.	Pegawai perpustakaan terlibat secara langsung untuk membantu memecahkan masalah pengunjung.	SS	S	TS	STS
4.	Bila terjadi kesalahan dalam proses pelayanan, kepala perpustakaan tidak bersedia mengganti rugi atas kesalahan tersebut.	SS	S	TS	STS
5.	Saya merasa pegawai perpustakaan telah memberikan pelayanan dengan maksimal.	SS	S	TS	STS
6.	Saya merasa tidak puas atas pelayanan yang diberikan oleh pegawai perpustakaan selama ini.	SS	S	TS	STS
7.	Pegawai perpustakaan selalu mengucapkan terima kasih bila pelayanan yang diberikan telah selesai.	SS	S	TS	STS
8.	Sikap kurang peduli terkadang diperlihatkan oleh pegawai perpustakaan.	SS	S	TS	STS
9.	Kepala perpustakaan harus menempatkan pegawainya dibagian pelayanan yang benar-benar mengerti tentang keinginan pengunjung.	SS	S	TS	STS
10.	Pelayanan yang diberikan pegawai perpustakaan sangat lambat.	SS	S	TS	STS
11.	Dapat memenuhi kepuasan pengunjung adalah tanggung jawab kepala perpustakaan dan pegawainya.	SS	S	TS	STS
12.	Fasilitas untuk ruang baca kurang mendapatkan	SS	S	TS	STS

	perhatian dari kepala perpustakaan.				
13.	Kepala perpustakaan berusaha memperbaiki kekurangan dan kelemahan yang dilakukan pegawainya.	SS	S	TS	STS
14.	Pengunjung masih harus menunggu lama untuk mendapatkan layanan hingga selesai.	SS	S	TS	STS
15.	Masukan dari pengunjung sebagai dasar untuk memperbaiki kekurangan di perpustakaan.	SS	S	TS	STS
16.	Setiap mengalami kesulitan saya merasa sulit untuk memperoleh bantuan dari pengelola perpustakaan.	SS	S	TS	STS
17.	Pegawai perpustakaan selalu menanggapi apa yang dikeluhkan oleh pengunjung.	SS	S	TS	STS
18.	Pada situasi tertentu pihak perpustakaan enggan menanggapi keluhan pengunjung.	SS	S	TS	STS
19.	Perpustakaan UMA memiliki sumber daya manusia yang benar-benar memahami tentang perpustakaan.	SS	S	TS	STS
20.	Saya merasa tidak betah berlama-lama di perpustakaan karena fasilitas AC nya kurang.	SS	S	TS	STS
21.	Saat ini pelayanan untuk pembuatan kartu perpustakaan dapat dilakukan dengan cepat dan mudah.	SS	S	TS	STS
22.	Pegawai perpustakaan masih belum optimal dalam membantu apa yang menjadi permasalahan pengunjung.	SS	S	TS	STS
23.	Kepala perpustakaan selalu memberikan bantuan dengan segera jika dibutuhkan.	SS	S	TS	STS
24.	Pengunjung selalu kesulitan dalam mendapatkan pelayanan.	SS	S	TS	STS

25.	Pada saat saya membutuhkan informasi tentang letak buku yang saya cari maka pihak perpustakaan mampu menjawab informasi yang saya butuhkan.	SS	S	TS	STS
26.	Dalam situasi tertentu, pegawai perpustakaan tidak pernah terlibat secara aktif untuk membantu masalah pengunjung.	SS	S	TS	STS
27.	Sistem pelayanan yang diterapkan di perpustakaan selalu berusaha untuk melayani semua kebutuhan pengunjung.	SS	S	TS	STS
28.	Saya merasa pihak perpustakaan tidak pernah memperhatikan masalah yang dihadapi pengunjung.	SS	S	TS	STS
29.	Perpustakaan UMA memiliki pegawai yang professional.	SS	S	TS	STS
30.	Ruangan yang panas membuat pengunjung merasa tidak nyaman.	SS	S	TS	STS
31.	Setiap keluhan yang disampaikan oleh pengunjung harus menjadi perhatian kepala perpustakaan.	SS	S	TS	STS
32.	Pegawai perpustakaan kurang memanfaatkan waktu dalam bekerja.	SS	S	TS	STS
33.	Saya selalu mendapatkan pelayanan dengan cepat dan tepat.	SS	S	TS	STS
34.	Keluhan pengunjung tentang pelayanan kurang mendapat tanggapan dari pengelola perpustakaan.	SS	S	TS	STS
35.	Saya mudah mendapatkan informasi tentang koleksi-koleksi buku terbaru.	SS	S	TS	STS
36.	Saya merasa perpustakaan ini kurang menyediakan sarana informasi yang lebih lengkap.	SS	S	TS	STS
37.	Pegawai perpustakaan selalu menganggap pengunjung sebagai tamu yang harus dilayani.	SS	S	TS	STS

38.	Pegawai perpustakaan tidak pernah memahami apa yang menjadi harapan pengunjung.	SS	S	TS	STS
39.	Pegawai perpustakaan selalu memberikan salam kepada pengunjung yang menemuinya.	SS	S	TS	STS
40.	Fasilitas yang ada di perpustakaan belum memadai.	SS	S	TS	STS
41.	Pegawai perpustakaan selalu bersedia untuk membantu pengunjung yang mengalami kesulitan.	SS	S	TS	STS
42.	Saya selalu kesulitan untuk mendapatkan pelayanan dengan cepat.	SS	S	TS	STS
43.	Pengelola perpustakaan selalu berusaha untuk mengenal pengunjung dengan baik.	SS	S	TS	STS
44.	Pada saat melayani pengunjung pegawai perpustakaan selalu bersikap kurang ramah.	SS	S	TS	STS
45.	Pegawai perpustakaan selalu mengutamakan kebutuhan pengunjung.	SS	S	TS	STS
46.	Saya selalu harus menunggu lama untuk memperoleh pelayanan.	SS	S	TS	STS
47.	Dalam memberi pelayanan pegawai perpustakaan selalu bersikap ramah.	SS	S	TS	STS
48.	Pegawai perpustakaan tidak pernah peduli dengan keluhan pengunjung.	SS	S	TS	STS
49.	Pegawai perpustakaan selalu bersedia untuk diminta bantuan.	SS	S	TS	STS
50.	Pengunjung bukanlah tamu yang per pegawai perpustakaan.				

			STS
		TS	STS

38.	Pegawai perpustakaan tidak pernah memahami apa yang menjadi harapan pengunjung.	SS	S	TS	STS
39.	Pegawai perpustakaan selalu memberikan salam kepada pengunjung yang menemuinya.	SS	S	TS	STS
40.	Fasilitas yang ada di perpustakaan belum memadai.	SS	S	TS	STS
41.	Pegawai perpustakaan selalu bersedia untuk membantu pengunjung yang mengalami kesulitan.	SS	S	TS	STS
42.	Saya selalu kesulitan untuk mendapatkan pelayanan dengan cepat.	SS	S	TS	STS
43.	Pengelola perpustakaan selalu berusaha untuk mengenal pengunjung dengan baik.	SS	S	TS	STS
44.	Pada saat melayani pengunjung pegawai perpustakaan selalu bersikap kurang ramah.	SS	S	TS	STS
45.	Pegawai perpustakaan selalu mengutamakan kebutuhan pengunjung.	SS	S	TS	STS
46.	Saya selalu harus menunggu lama untuk memperoleh pelayanan.	SS	S	TS	STS
47.	Dalam memberi pelayanan pegawai perpustakaan selalu bersikap ramah.	SS	S	TS	STS
48.	Pegawai perpustakaan tidak pernah peduli dengan keluhan pengunjung.	SS	S	TS	STS
49.	Pegawai perpustakaan selalu bersedia untuk diminta bantuan.	SS	S	TS	STS
50.	Pengunjung bukanlah tamu yang penting bagi pegawai perpustakaan.	SS	S	TS	STS



UNIVERSITAS MEDAN AREA FAKULTAS PSIKOLOGI

JALAN KOLAM NOMOR 1 MEDAN ESTATE

TELEPON 7366878, 7360168, 7364348, 7366781 PSWT 107 FAX. (061) 7366998 MEDAN 20223
E-mail : uma 001@indosat.net.id

Nomor : 624 /FO/PP/2009
Lampiran : -
Hal : Pengambilan Data

02 Februari 2009

Yth. Wakil Rektor
Bidang Administrasi & Keuangan
Universitas Medan Area
Medan

Dengan hormat,

Bersama ini kami mohon kesediaan Ibu untuk memberikan izin dan kesempatan kepada mahasiswa kami:

Nama	: Ernawati
NPM	: 04.860.0227
Program Studi	: Ilmu Psikologi
Fakultas	: Psikologi

untuk melaksanakan pengambilan data pada *Universitas Medan Area*, guna penyusunan skripsi yang berjudul: **“Hubungan antara Persepsi terhadap Pelayanan Perpustakaan dengan Minat Membaca pada Mahasiswa di Universitas Medan Area.”**

Perlu kami jelaskan bahwa penelitian dimaksud adalah semata-mata untuk tulisan ilmiah dan penyusunan skripsi, yang merupakan salah satu syarat bagi mahasiswa tersebut untuk mengikuti ujian Sarjana Psikologi pada Fakultas Psikologi Universitas Medan Area.

Sehubungan dengan hal tersebut kami mohon kiranya Ibu dapat memberikan kemudahan dalam pengambilan data yang diperlukan dan Surat Keterangan yang menyatakan bahwa mahasiswa tersebut telah selesai melaksanakan pengambilan data pada Lembaga yang Ibu pimpin.

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya yang baik diucapkan terima kasih.



Dekan,

Irma Minauli, M.Si.

Tembusan :
1. Mahasiswa Ybs.
2. Peninggal