

KATA PENGANTAR

Pada kesempatan yang pertama ini penulis mengucapkan puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa, karena atas berkah dan rahmad-Nya penulis dapat menyelesaikan skripsi ini guna melengkapi tugas-tugas yang diwajibkan kepada Mahasiswa Universitas Medan Area pada Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Program Studi Ilmu Pemerintahan untuk memperoleh gelar kesarjanaan.

Dalam penulisan skripsi ini penulis mengalami banyak kesulitan seperti keterbatasan waktu, kurangnya literatur yang diperlukan, keterbatasan kemampuan menulis sendiri dan sebagainya, namun demikian dengan kemauan keras yang didorong oleh rasa tanggung-jawab dan dilandasi itikad baik, akhirnya kesulitan tersebut dapat diatasi.

Adapun judul yang diajukan sehubungan dengan penyusunan skripsi ini adalah “ **Administrasi Pemerintahan Dalam Meningkatkan Pelayanan Pada Kantor Camat Binjai Kota, Kota Binjai** “.

Dalam penulisan skripsi ini banyak pihak telah penulis buat sibuk maka pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan terima-kasih kepada pihak-pihak tersebut, terutama kepada :

- Ibu Dra. Nina Siti S. Siregar, MSi, selaku Dekan di Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Medan Area,
- Bapak Drs. H.M. Yusuf Harahap, selaku Ketua Ilmu Pemerintahan Fakultas Ilmu

Sosial dan Ilmu Politik Universitas Medan Area

- Bapak Drs. H. Husni Thamrin Nst selaku Dosen Pembimbing I penulis.
- Ibu Dra. Yeni Haryeni selaku Dosen Pembimbing II Penulis,
- Bapak Camat Kecamatan Binjai Kota beserta staf dimana penulis mengadakan penelitian.
- Bapak dan Ibu Dosen di Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik serta semua unsur staf administrasi Universitas Medan Area.
- Rekan-rekan se-almamater.

Penulis juga mengucapkan rasa terima-kasih yang sedalam-dalamnya kepada kedua orang tua penulis, bagi keduanya bakti dan doa penulis. semoga kebersamaan yang kita jalani selama ini tetap menyertai kita.

Demikianlah dahulu penulis sampaikan, dan semoga tulisan ini dapat bermanfaat bagi kita semua.

Medan, September 2004

Penulis

CAMEL HUTAPEA
NPM : 00m850 0113

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iii
BAB I. PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Perumusan Masalah	4
C. Pembatasan Masalah	5
D. Tujuan dan Kegunaan Penelitian	6
E. Kerangka Pemikiran	7
F. Hipotesis	9
BAB II. TINJAUAN PUSTAKA	10
A. Pengertian Administrasi	10
B. Pengertian Tata Laksana Administrasi	14
C. Fungsi Pelayanan	19
D. Pengertian Masyarakat	22
BAB III. METODOLOGI PENELITIAN	24
A. Populasi dan Sampel	24
B. Metode Pengumpulan Data	24
C. Variabel dan Definisi Operasional	25
D. Teknik Analisis Data	27

BAB IV. GAMBARAN UMUM LOKASI PENELITIAN	29
A. Tinjauan Umum Tentang Kecamatan Binjai Kota	29
B. Demografi Kecamatan Binjai Kota	31
C. Struktur Organisasi Pemerintahan Wilayah Binjai Kota dan Uraian Tugas.....	35
BAB V. ANALISIS DATA	42
A. Camat Selaku Koordinator Pelaksanaan Administrasi	42
B. Analisa Kedudukan Camat di Dalam Struktur Organisasi ..	48
C. Analisis Tata Laksana Administrasi Wilayah	50
D. Analisis Pelayanan	56
BAB VI. KESIMPULAN DAN SARAN	60
A. Kesimpulan	60
B. Saran-Saran	61

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN-LAMPIRAN