

## KATA PENGANTAR

Pada kesempatan yang pertama ini penulis mengucapkan puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa, karena atas berkah dan rahmad-Nya penulis dapat menyelesaikan skripsi ini guna melengkapi tugas-tugas yang diwajibkan kepada Mahasiswa Universitas Medan Area pada Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Jurusan Ilmu Administrasi Pemerintahan untuk memperoleh gelar kesarjanaan.

Dalam penulisan skripsi ini penulis mengalami banyak kesulitan seperti keterbatasan waktu, kurangnya literatur yang diperlukan, keterbatasan kemampuan menulis sendiri dan sebagainya, namun demikian dengan kemauan keras yang didorong oleh rasa tanggung-jawab dan dilandasi itikad baik, akhirnya kesulitan tersebut dapat diatasi.

Adapun judul yang diajukan sehubungan dengan penyusunan skripsi ini adalah “ **PERANAN KEPEMIMPINAN DALAM MENINGKATKAN PELAKSANAAN ADMINISTRASI PADA KANTOR DINAS PERTAMBANGAN DAN ENERGI PROPINSI SUMATERA UTARA** “.

Dalam penulisan skripsi ini banyak pihak telah penulis buat sibuk maka pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan terima-kasih kepada pihak-pihak tersebut, terutama kepada :

- Ibu Dra. Nina S.S. Siregar, MSi, selaku Dekan di Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Medan Area,

- Ibu Dra. Rosmala Dewi selaku Ketua Jurusan Administrasi Negara Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Medan Area, dan sekaligus sebagai Dosen Pembimbing II penulis.
- Ibu Dra. Nanda Tampubolon MSi, sebagai Dosen Pembimbing I penulis.
- Bapak Pimpinan Rumah Sakit Umum Pirngadi Medan beserta staff dimana penulis mengadakan penelitian.
- Bapak dan Ibu Dosen di Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik serta semua unsur staf administrasi Universitas Medan Area.
- Rekan-rekan se-almamater.

Penulis juga mengucapkan rasa terima-kasih yang sedalam-dalamnya kepada kedua orang tua penulis, bagi keduanya bakti dan doa penulis. semoga kebersamaan yang kita jalani selama ini tetap menyertai kita. Begitu juga dengan saudara-saudara penulis, semoga Tuhan melindungi dan meridhoi rumah tangga kita.

Demikianlah dahulu penulis sampaikan, dan semoga tulisan ini dapat bermanfaat bagi kita semua.

Medan, Maret 2004

Penulis

**HIRONIMA FRANSISCA M.**

NIM : 99 850 0042

## DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR .....	i
DAFTAR ISI .....	iii
DAFTAR GAMBAR .....	v
BAB I. PENDAHULUAN .....	1
A. Latar Belakang Masalah .....	1
B. Perumusan Masalah .....	3
C. Pembatasan Masalah .....	4
D. Tujuan dan Kegunaan Penelitian .....	5
E. Kerangka Pemikiran .....	5
F. Hipotesis .....	7
BAB II. TINJAUAN PUSTAKA .....	9
A. Pengertian Administrasi .....	9
B. Fungsi-Fungsi Administrasi .....	13
C. Pengertian Kepemimpinan .....	18
D. Syarat-Syarat Kepemimpinan .....	21
BAB III. METODOLOGI PENELITIAN .....	25
A. Populasi dan Sampel .....	25
B. Metode Pengumpulan Data .....	26
C. Variabel dan Definisi Operasional .....	27
D. Metode Analisis Data .....	28

BAB IV.	RUMAH SAKIT UMUM PIRNGADI MEDAN .....	29
	A. Gambaran Umum Rumah Sakit Umum Pirngadi Medan ...	29
	B. Struktur Organisasi dan Uraian Tugas .....	30
BAB V.	ANALISIS DATA .....	40
	A. Kepemimpinan Kepala Rumah Sakit Umum Pirngadi Medan Dalam Meningkatkan Pelaksanaan Kinerja Administrasi .....	40
	B. Hambatan - Hambatan Dalam Meningkatkan Kemampuan Pegawai Dalam Pelaksanaan Administrasi .....	41
	C. Analisis Struktur Organisasi .....	42
	D. Tipe dan Gaya Kepemimpinan Yang Diterapkan .....	45
BAB VI.	KESIMPULAN DAN SARAN .....	56
	A. Kesimpulan .....	56
	B. Saran-Saran .....	57
DAFTAR PUSTAKA		
LAMPIRAN-LAMPIRAN		

## DAFTAR GAMBAR

	Halaman
1. Struktur Organisasi Rumah Sakit Umum Pirngadi Medan .....	45

