

KATA PENGANTAR

Bismillahirrahmannirrahim.

Puji syukur penulis panjatkan pada Allah Subhanahuwata'ala yang telah melimpahkan rahmat dan karuniaNya kepada penulis, sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini yang berjudul “ Fungsi Administrasi Kepegawaian Dalam Rangka Pembinaan Karier Pegawai pada Sekretariat Daerah Kabupaten Deli Serdang”.

Penulis menyadari sepenuhnya bahwa seluruh hasil karya seseorang tidak ada yang sempurna, hal ini disebabkan oleh berbagai faktor adanya keterbatasan kemampuan, kecerdasan dan lain sebagainya. Demikian juga halnya skripsi ini tidak dapat disangkal lagi mungkin ada kekurangan dan kejanggalan - kejanggalan yang kiranya masih perlu mendapat perbaikan, untuk itu penulis dengan segala kerendahan hati akan menerima saran-saran dan kritik yang sifatnya membangun guna penyempurnaan skripsi ini.

Atas bantuan, bimbingan, dorongan dan saran-saran yang diberikan kepada penulis diucapkan terima kasih, dan pada kesempatan ini penulis menyampaikan penghargaan dan ucapan terima kasih yang sebesar - besarnya kepada :

1. Bapak Drs. H. Zulkarnain Lubis, MS. Selaku Rektor Universitas Medan Area.
2. Bapak Drs. Heri Kusmanto. MA, Selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Medan Area.
3. Bapak Drs. H.M. Yusuf Harahap, Selaku Ketua Jurusan Ilmu Pemerintahan Fakultas ISIPOL Universitas Medan Area.
4. Bapak Drs. Sismudjito, Msi, Sebagai Pembimbing I yang telah memberikan buah pikiran, waktu dan tenaganya, serta upaya membangkitkan semangat penulis dalam penulisan skripsi ini.
5. Bapak Drs. Irfan Simatupang, Sebagai Pembimbing II yang telah memberikan buah pikiran, waktu dan tenaganya, serta upaya membangkitkan semangat penulis dalam penulisan skripsi ini.

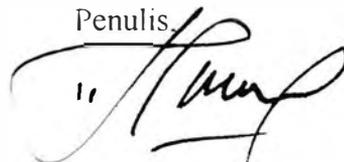
6. Bapak / Ibu Dosen Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Medan Area.
7. Bapak Drs. R. Kusnadi Selaku Kepala Bagian Kepegawaian yang telah memberikan izin penelitian pada Setdakab Deli Serdang.
8. Bapak Joni Ritawan, S.Sos, Selaku Kasubbag Pengembangan Karier Pegawai dan rekan-rekan Staf Bagian Kepegawaian yang telah memberikan pengarahan dan bimbingan dalam penyelesaian penulisan skripsi ini.

Dengan tidak mengurangi arti dan makna ucapan terima kasih tersebut, maka dalam kesempatan ini pula penulis mengucapkan terima kasih kepada Istri tercinta Suparmi, S, serta anak-anak tercinta yang telah memberikan dorongan dan semangat selama mengikuti Perkuliahan pada Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Medan Area. Semoga Allah SWT memberikan balasan yang berlipat ganda kepada mereka sesuai dengan amal baik yang mereka berikan khususnya kepada penulis selama ini.

Akhirnya penulis menyadari sebagai manusia biasa tidak terlepas dari kesalahan dan kehilapan, dalam kesempatan ini dengan segala kerendaha hati, penulis mohon maaf yang sebesar-besarnya.

Semoga Allah Subhanahuwata'ala memberikan rahmatnya kepada kita semua Amin.

Lubuk Pakam, 11 September 2001

Penulis

SUNARDI

DAFTAR ISI

ABSTRAKSI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
BAB I. PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Perumusan Masalah	3
C. Pembatasan Masalah	4
D. Tujuan dan Kegunaan Penelitian	5
E. Kerangka Pemikiran	6
F. Hipotesis	8
BAB II. TINJAUAN PUSTAKA	9
A. Fungsi Administrasi Kepegawaian	9
B. Sistem pembagian Karier PNS	18
BAB III. METODOLOGI PENELITIAN	29
A. Populasi dan Sampel	29
B. Metode Pengumpulan Data	29
C. Variabel dan Defenisi Operasional	30
D. Metode Analisa Data	31
BAB IV. GAMBARAN UMUM LOIKASI PENELITIAN	32
A. Situasi Umum kabupaten Deli Serdang	32
B. Letak Geografis Kabupaten Deli Serdang	33
C. Sejarah Singkat Kabupaten Deli Serdang	34
D. Susunan Organisasi Sekretaris Daerah Kabupaten Deli Serdang.....	35

BAB V. ANALISIS DATA	62
A. Fungsi Administrasi Kepegawaian Dalam Rangka Pembinaan Karier PNS	62
B. Sistem Pembinaan Karier Pegawai.....	63
BAB VI. KESIMPULAN DAN SARAN	77
A. Kesimpulan	77
B. Saran – Saran.....	78
DAFTAR PUSTAKA	79

