

KATA PENGANTAR

Pada kesempatan yang pertama ini penulis mengucapkan Puji Syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa, karena atas berkah dan rahmad-Nya penulis dapat menyelesaikan skripsi ini guna melengkapi tugas-tugas yang diwajibkan kepada Mahasiswa Universitas Medan Area pada Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Jurusan Ilmu Pemerintahan untuk memperoleh gelar kesarjanaan.

Dalam penulisan skripsi ini penulis mengalami banyak kesulitan seperti keterbatasan waktu, kurangnya literatur yang diperlukan, keterbatasan kemampuan menulis sendiri dan sebagainya, namun demikian dengan kemauan keras yang didorong oleh rasa tanggung-jawab dan dilandasi itikad baik, akhirnya kesulitan tersebut dapat diatasi.

Adapun judul yang diajukan sehubungan dengan penyusunan skripsi ini adalah "Pengaruh Perilaku Organisasi Terhadap Disiplin Kerja Pegawai Negeri Sipil Pada Kantor Kecamatan Lubuk Pakam Kabupaten Deli Serdang".

Dalam penulisan skripsi ini banyak pihak telah penulis buat sibuk maka pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan terima-kasih kepada pihak-pihak tersebut, terutama kepada :

- Bapak Drs. H. Irwan Nasution, S.Pd., MAP, selaku Dekan di Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Medan Area, dan sekaligus sebagai Dosen Pembimbing I Penulis.

- Bapak Drs. M. Aswin Hasibuan, MAP, selaku Ketua Program Studi Ilmu Pemerintahan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Medan Area.
- Bapak Drs. Irfan Simatupang, MSi, selaku Dosen Pembimbing II Penulis.
- Bapak dan Ibu Dosen di Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik serta semua unsur staf administrasi Universitas Medan Area.
- Rekan-rekan se-almamater.

Penulis juga mengucapkan rasa terima-kasih yang sedalam-dalamnya kepada kedua orang tua penulis Ayahanda dan Ibunda, bagi keduanya bakti dan doa penulis. Demikian juga bagi seluruh keluarga, semoga kebersamaan ini tetap menyertai kita selamanya. Demikianlah dahulu penulis sampaikan, dan semoga tulisan ini dapat bermanfaat bagi kita semua.

Medan, Pebruari 2012

Penulis

Novaldi Syahputra
NPM : 08 851 0009

DAFTAR ISI

Halaman

KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI	iii
BAB I. PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Perumusan Masalah	3
C. Pembatasan Masalah	3
D. Tujuan dan Kegunaan Penelitian	4
E. Kerangka Pemikiran	5
F. Hipotesis	6
BAB II. TINJAUAN PUSTAKA.....	7
A. Pengertian Administrasi	7
B. Fungsi-Fungsi Administrasi.....	11
C. Manajemen Sumber Daya Manusia dan Fungsi Operasional	15
D. Pendekatan Teori Motivasi	17
E. Faktor Yang Mempengaruhi Prestasi Kerja	19
F. Jenis-Jenis Intensif yang Memotivasi Prestasi Kerja	24
BAB III. METODOLOGI PENELITIAN	26
A. Populasi dan Sampel	26
B. Metode Pengumpulan Data	27
C. Variabel dan Definisi Operasional	27

	D. Metode Analisis Data	29
BAB IV.	BAGIAN KEUANGAN PEMERINTAH KABUPATEN DELI SERDANG	30
	A. Sejarah Singkat Kabupaten Deli Serdang	30
	B. Tugas Pokok	33
	C. Struktur Organisasi dan Uraian Tugas	33
	D. Bendaharawan Bagian Keuangan Pemkab Deli Serdang..	42
BAB V.	ANALISIS DAN EVALUASI	43
	A. Sistem Pemberian Motivasi di Bagian Keuangan Sekretariat Kabupaten Deli Serdang	43
	B. Hambatan-Hambatan Yang Dihadapi Dalam Meningkatkan Motivasi kerja Pegawai	44
	C. Usaha-Usaha Yang Dilakukan Bagian Keuangan Sekretariat Kabupaten Deli Serdang Untuk Meningkatkan Motivasi Kerja Pegawai	46
	D. Analisis Struktur Organisasi Sebagai Dasar Berjalannya Motivasi Kerja	51
	E. Peranan Pimpinan Dalam Meningkatkan Motivasi Kerja Pegawai	53
	F. Pelaksanaan Pemberian Motivasi Dalam Mendukung Kualitas Kerja	55
	G. Pendidikan dan Latihan Yang Diberikan Untuk Dapat Me- ningkatkan Kualitas Kerja Pegawai.....	60
BAB VI.	KESIMPULAN DAN SARAN	63
	A. Kesimpulan	63
	B. Saran-Saran	64

DAFTAR PUSTAKA