

**PERANAN PENGEMBANGAN ADMINISTRASI
DALAM MENINGKATKAN EFEKTIVITAS KERJA
PADA BAGIAN KEUANGAN SEKRETARIAT
DAERAH KABUPATEN LANGKAT**

S K R I P S I

**Diajukan Guna Memenuhi Salah Satu Syarat
Untuk Mencapai Gelar Sarjana
Ilmu Administrasi Negara**

Oleh:

JUNAIDI

No. Stb : 99.850.0109

Program Studi : Ilmu Administrasi Negara



**FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS MEDAN AREA**

M E D A N

2003

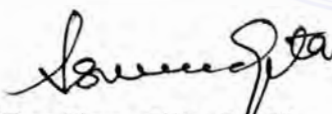
UNIVERSITAS MEDAN AREA
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
M E D A N

PANITIA UJIAN SARJANA LENGKAP ILMU ADMINISTRASI NEGARA

Nama Lengkap : J U N A I D I
Stambuk : 99.850.0109
Jurusan : Ilmu Administrasi Negara
Program Studi : Strata Satu (S-1)
Judul Skripsi : Peranan Pengembangan Administrasi
Dalam Meningkatkan Efektivitas Kerja
Pada Bagian Keuangan Sekretariat
Daerah Kabupaten Langkat.

Disetujui

Pembimbing - I


(Drs. Sismudjito, M.Si)

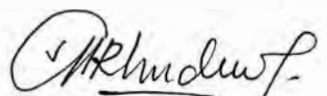
Pembimbing - II


(Dra. Yenni Heryanie)

D e k a n


(Drs. Usman Tarigan, MS)

Ketua Jurusan


(Dra. Rosmala Dewi)

LULUS Tanggal : Agustus 2003

KATA PENGANTAR



Dengan mengucapkan puji syukur kehadiran Allah Subhanahuwata'ala atas segala limpahan Rahmat dan HidayahNya, serta Selawat dan Salam kepada Baginda Rasulullah SAW, sehingga penulis dapat menyusun dan menyelesaikan Skripsi ini dengan baik.

Di samping itu penulis juga menyadari bahwa selaku manusia tentu tidak sempurna. Dan dalam penulisan skripsi ini tanpa adanya bantuan, dukungan serta bimbingan maupun dorongan dari berbagai pihak tentu saja tidak akan selesai. Oleh karena itu dengan kerendahan hati, izinkanlah penulis mengucapkan terima kasih kepada :

1. Bapak Ir. Zulkarnaen Lubis, MS, selaku Rektor Universitas Medan Area.
2. Bapak Drs. Usman Tarigan, MS, selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik, Universitas Medan Area.
3. Bapak Drs. Sismudjito, M.Si, selaku Pembimbing I, yang dengan sabar dan tekun membimbing penulis dalam penyelesaian Skripsi ini.
4. Ibu Dra. Yenny Heryanie selaku Pembimbing II, yang telah banyak meluangkan waktu, tenaga dan fikiran dalam penyelesaian Skripsi ini.
5. Bapak Drs. Irfan Simatupang, selaku Skretaris pada Ujian komprehensive.
6. Bapak-bapak dan ibu-ibu seluruh pegawai/staf pada kantor Bagian Keuangan Set Dakab Langkat, yang telah membantu penulis dalam pengambilan data.

7. Kepada seluruh staf pengajar dan staf administrasi Fisipol UMA yang telah memberikan bantuan selama penulis mengikuti perkuliahan hingga selesai skripsi ini.
8. Kepada Ibunda serta istri dan anak-anakku yang telah mendorong dan terus memacu semangat penulis dalam menyelesaikan studi.
9. Kepada abang-abangku dan adik-adikku yang selalu memberikan arahan serta bimbingan maupun dorongan kepada penulis sehingga penulis dapat menyelesaikan studi.
10. Akhirnya penulis juga mengucapkan terima kasih kepada sahabat dan rekan-rekan yang telah banyak membantu penulis dalam rangka penyelesaian skripsi ini.

Pada akhirnya penulis mengucapkan terima kasih atas segala bantuan, bimbingan dorongan serta arahan yang diberikan kepada penulis selama ini dan doa penulis, semoga mendapat balasan yang setimpal dari Allah SWT.

Dan harapan penulis semoga nantinya skripsi ini bermanfaat bagi yang membacanya.

Medan, Agustus 2003
Penulis,

JUNAIDI
998500109

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iii
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Perumusan Masalah	6
C. Pembatasan Masalah	7
D. Tujuan dan Kegunaan Penelitian	8
E. Kerangka Pemikiran	9
F. Hipotesis	10
 BAB II TINJAUAN PUSTAKA	 12
A. Pengembangan Administrasi	12
B. Pengertian Administrasi.....	16
C. Bidang Cakupan Administrasi.....	19
D. Fungsi Administrasi	20
E. Pengertian efektivitas Kerja	26
 BAB III METODOLOGI PENELITIAN	 30
A. Populasi dan Sampel	30
B. Metode Pengumpulan Data	33
C. Defenisi Operasional dan Variabel	34
D. Metode Analisis Data.....	35

BAB IV	DESKRIPSI UMUM LOKASI PENELITIAN	37
	A. Bagian Keuangan	37
	B. Pengertian Administrasi Keuangan	46
	C. Pelaksanaan Administrasi Keuangan	60
	D. Pentingnya Administrasi keuangan	63
 BAB V	 ANALISIS DAN PEMBAHASAN TENTANG PENGEMBANGAN ADMINISTRASI DAN EFEKTIVITAS KERJA	 65
	A. Proses Penyelenggaraan Pengembangan Admin- istrasi di Bagian Keuangan Sekretaris Daerah Kabupaten Langkat	 65
	B. Analisa tentang Struktur Organisasi Bagian Keuangan Sekretaris Daerah Kabupaten Langkat	 69
	C. Analisis tentang Hubungan Kemampuan Pe- ngembangan Administrasi dengan efektivitas Kerja	 71
	D. Hambatan-hambatan yang Ditemui dan Upaya Penanggulangannya	 73
 BAB VI	 KESIMPULAN DAN SARAN-SARAN	 76
	A. Kesimpulan	76
	B. Saran	78

DAFTAR PUSTAKA

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah

Dalam suatu organisasi khususnya instansi pemerintah, senantiasa mempunyai tujuan yang telah diformulasikan sebelumnya. Dalam upaya mencapai tujuan tersebut tidak dapat terlepas dengan beberapa unsur yang terkait satu sama lain. Unsur-unsur yang dimaksud adalah para pegawai dari instansi yang bersangkutan yang bekerjasama dalam menghadapi beban tugas yang dilimpahkan pada mereka. Sudah barang pasti dalam menyelesaikan tugas dimaksud, mereka mempergunakan beberapa metode yang dianggap dapat memperhitungkan waktu, tempat, biaya, kesempatan dan lain sebagainya. Penerapan metode yang dijalankan harus sesuai dengan bentuk pekerjaan yang akan diselesaikan terutama berkaitan dengan pola-polanya, teknis dan sistemnya. Akan tetapi, pelaksanaan penyelesaian pekerjaan ini bukan berarti senantiasa berjalan lancar sebagaimana yang diharapkan. Tidak

jarang muncul kendala-kendala yang senantiasa mewarnai dalam proses tersebut.

Terdapat beberapa kendala baik internal maupun eksternal untuk mewujudkan iklim kerja yang kondusif ke arah efektivitas. Kendala yang bersifat internal bermula dari dalam tubuh organisasi atau departemen itu sendiri, akan tetapi kendala yang bersifat eksternal berasal dari luar departemen yang bersangkutan. Realisasi dari kedua kendala tersebut dapat dilihat kurang harmonisnya antara pekerja-pekerja yang ada, dan lemahnya jaringan hubungan ke luar departemen untuk menginventarisir informasi. Dengan demikian kedua kendala tersebut dapat diinterpretasikan adanya kurang sifat kebersamaannya antara pegawai yang satu dengan yang lainnya. Hal ini sesuai dengan apa yang dinyatakan oleh A.A Rachmad, dalam bukunya "Menejemen Suatu Pengantar", bahwa efektivitas itu adalah "jika organisasi sebagai keseluruhan dan tiap-tiap bagian yang ada dalam organisasi tersebut bertindak untuk mencapai tujuan bersama".¹

¹ A.A Rachmad, Manajemen Suatu Pengantar, Penerbit Remaja Karya, Bandung, 1984, hal 92.

DAFTAR PUSTAKA

- A.A Rachmad, *Manajemen Suatu Pengantar*, Penerbit Remaja Karya, Bandung, 1984.
- Suharsini Arikunto, *Prosedur Penelitian*, Bina Aksara, 1990.
- Komaruddin, *Ensiklopedia Manajemen*, Alumni, Jakarta, t.t.
- Mardilis, *Metode Penelitian (suatu pendekatan proposal)*, Bina Aksara, Jakarta 1995.
- Sapari Imam Asyari, *Metodologi Penelitian Sosial*, Usaha Nasional Surabaya 1983.
- Sarwito, *Dasar-dasar Organisasi Menagement*, Ghalia, Jakarta, 1977.
- Dwing Waldo, *Pengantar Studi Adminitration*, Aksara Baru, Jakarta.
- Masri Sigarimbun dan Sofian Efendi, *Metode Penelitian Survey*, LP3ES.
- Moekijat, *Prinsip-prinsip Administrasi Management dan Kepemimpinan*, Alumni, Bandung, 1984.
- Handari Nawawi, *Metode Penelitian Bidang Sosial*, Gaja Maddah University Press, Yogyakarta, 990.
- Sondang P.Siagian, *Organisasi Kepemimpinan dan Prilaku Administrasi*, PT Gunung Agung, Jakarta, 1982.
- Richard M. Steers, *Efektivitas Organisasi*, Airlangga, Jakarta.
- Sentanoe Kertonegoro, *Prinsip-Prinsip Teknik Manajemen*, Penerbit Ananda, Yogyakarta, 1983.
- Soekarno, K, *Dasar-Dasar Manajemen*, Firma Tekad, Jakarta, 1965.

Sondang P, Siagian, *Filsafat Administrasi*, Cetakan ke-9, Gunung Agung, Jakarta, 1980.

Sondang P. Siagian, *Organisasi, Kepemimpinan dan Perilaku Administrasi*, Gunung Agung, Jakarta, 1986.

Sutrisno Hadi, *Statistik Jilid III*, YPFP, Yogyakarta, 1986.

The Liang Gie, *Pengertian, Kedudukan dan Perincian Ilmu Administrasi*, Edisi ke-2, Cetakan ke-6, Super Sukses, Yogyakarta, t,t

The Liang Gie, *Efisiensi Kerja bagi Pembangunan Negara*, UGM Press, 1971.

The Liang Gie, *Ilmu Administrasi*, Cetakan ke-2, Percetakan Republik Indonesia, Yogyakarta, Buku II, 1982.

