

**PERANAN CAMAT DALAM UPAYA MENINGKATKAN
SEMANGAT KERJA PEGAWAI KANTOR CAMAT
BINJAI BARAT PEMERINTAH KOTA BINJAI**

SKRIPSI

Oleh :

ZUNITA

No. Stb : 96.850.0024
NIRM : 9611088000023

PROGRAM STUDI ILMU PEMERINTAHAN



**FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS MEDAN AREA
M E D A N
2 0 0 0**

HALAMAN PENGESAHAN

Judul Skripsi : PERANAN CAMAT DALAM UPAYA
MENINGKATKAN SEMANGAT KERJA
PEGAWAI KANTOR CAMAT BINJAI BARAT
PEMERINTAH KOTA BINJAI

Nama Mahasiswa : ZUNITA

No. Stambuk : 96 850 0024

Program Studi : Ilmu Pemerintahan

Mengetahui
Komisi Pembimbing

Pembimbing I

Pembimbing II

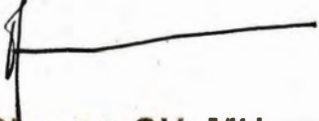

Hj. Aminatun Nasution, SH


Taufik Siregar, SH, MHum

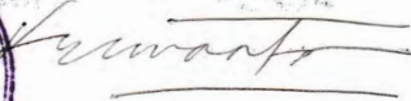
Mengetahui

Ketua Program Studi

Dekan


Taufik Siregar, SH, MHum




Dr. Heri Kusmanto, MA

Tanggal Lulus : 14 Agustus 2000



A B S T R A K S I

JUDUL SKRIPSI : PERANAN CAMAT DALAM UPAYA MENINGKATKAN SEMANGAT KERJA PEGAWAI KANTOR CAMAT BINJAI BARAT PEMERINTAH KOTA BINJAI.

Di bawah bimbingan: Hj. Aminatun Nasution, SH sebagai Pembimbing I dan Taufik Siregar, SH. Mhum sebagai Pembimbing II.

Pegawai Negeri Sipil sebagai inti penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan dituntut untuk memiliki semangat kerja yang tinggi agar pencapaian tujuan nasional berjalan dengan baik, bahwa semangat kerja pegawai dipengaruhi oleh beberapa faktor, antara lain adalah faktor lingkungan kerja, kondisi kerja, kepemimpinan dan sikap mental pegawai.

Dari latar belakang yang diuraikan di atas permasalahan yang timbul adalah bagaimanakah peranan kepemimpinan Camat dalam upaya meningkatkan semangat kerja pegawai di Kantor Camat Binjai Barat.

Tujuan dari penelitian adalah untuk mengetahui bagaimana penerapan teknik dan gaya kepemimpinan Camat dalam rangka mempengaruhi, memotivasi dan mengawasi pegawainya.

Metode yang dipergunakan dalam penelitian ini adalah metode analisa kuantitatif yang bertujuan untuk mengetahui hubungan antara variabel-variabel yang ada dalam penelitian yaitu variabel kepemimpinan Camat dan variabel semangat kerja pegawai.

Kesimpulan dari hasil penelitian ini adalah bahwa peranan kepemimpinan Camat berpengaruh besar dalam upaya meningkatkan semangat kerja pegawai Kantor Camat Binjai Barat antara lain dengan menerapkan teknik dan gaya kepemimpinan yang efektif sesuai dengan kondisi dan situasi kantor yang dipimpinnya.

Sebagai saran dalam upaya meningkatkan semangat kerja pegawai hendaknya seorang Camat dalam kepemimpinannya dapat menjadi pola anutan atau tauladan bagi pegawainya.

KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan puji syukur kehadirat Allah SWT, atas berkah dan rahmad karunia-Nya serta salawat dan salam kepada junjungan kita Nabi besar Muhammad SAW, sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini meskipun dalam penyusunannya tidak sedikit hambatan dan kesulitan yang ditemui.

Dalam hal ini, penulis telah berupaya semaksimal mungkin untuk dapat menyelesaikan skripsi ini, namun karena mengingat keterbatasan ilmu dan pengetahuan serta cakrawala berfikir yang penulis miliki, maka skripsi ini masih jauh dari sempurna. Oleh sebab itu, penulis mengharapkan kritik dan saran dari teman penguji/pembimbing guna meningkatkan bobot keilmiah skripsi ini.

Adapun tujuan dari penulisan skripsi ini adalah sebagai persyaratan dalam menyelesaikan pendidikan untuk memperoleh gelar sarjana pada Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik jurusan Ilmu Pemerintahan Universitas Medan Area.

Selanjutnya, bahwa selesainya skripsi ini tidak terlepas dari bantuan berbagai pihak. Untuk itu dengan kerendahan hati penulis ucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada:

1. Bapak Drs. Heri Kusmanto, MA, selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Medan Area.
2. Ibu Hj. Aminatun, Nst, SH, selaku Pembimbing I yang telah banyak meluangkan waktu serta memberikan pengarahan kepada penulis dalam menyelesaikan skripsi ini.

3. Bapak Taufik Siregar, SH. M.Hum, selaku Pembimbing II dan juga Dosen Wali yang telah membimbing penulis baik dalam menyelesaikan skripsi ini, maupun juga selama penulis mengikuti pendidikan di Universitas Medan Area.
4. Ibu Dra. Yenny Heryanie, selaku Sekretaris pada Ujian Komprehensif
5. Bapak Drs. Iswan, selaku Camat Kecamatan Binjai Barat yang telah banyak memberikan kemudahan bagi penulis dalam memperoleh data guna menyelesaikan skripsi ini.
6. Semua pihak yang tidak mungkin penulis sebutkan satu persatu yang telah ikut membantu dalam menyelesaikan skripsi ini.

Khususnya kepada Ayahanda dan Ibunda tercinta atas bantuan baik moril maupun materiil dan do'a yang telah banyak membantu ananda sehingga dapat menyelesaikan perkuliahan/pendidikan, serta kakanda dan adinda tersayang yang memberikan semangat kepada penulis.

Dalam hal ini, penulis tidak dapat memberikan balasan, semoga Allah SWT jualah yang membalas dan tetap melindungi kita semua, Amin.

Kepada-Mu ya Allah hamba mohon ridho dan ampun.

Medan, Juni 2000

Penulis,

Z U N I T A

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
LEMBAR PENGESAHAN	ii
B I O D A T A	iii
KATA PENGANTAR	iv
RINGKASAN	vi
DAFTAR ISI	viii
DAFTAR TABEL	xi
DAFTAR LAMPIRAN	xiii
 BAB I. PENDAHULUAN	 1
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Perumusan Masalah	5
C. Pembatasan Masalah	5
D. Tujuan Penelitian	6
E. Kerangka Pemikiran	6
- Semangat Kerja Pegawai	8
F. Hipotesis	10
G. Metode dan Teknik Penelitian	11
1. Metode Penelitian	11
2. Teknik Penelitian	11

BAB II. TINJAUAN PUSTAKA	13
A. Kepemimpinan	13
B. Teknik dan Gaya Kepemimpinan	14
1. Teknik Kepemimpinan	14
2. Gaya Kepemimpinan	17
C. Posisi Pemimpin Dalam Organisasi	19
D. Semangat Kerja	31
- Pentingnya Semangat Kerja Dalam Organisasi	33
- Faktor Yang Mempengaruhi Semangat Kerja	33
- Indikator Semangat Kerja	38
- Hubungan Kepemimpinan Camat Dengan Semangat Kerja	43
BAB III. GAMBARAN UMUM LOKASI PENELITIAN.....	47
A. Riwayat singkat Kecamatan Binjai Barat	47
B. Monografi Kecamatan Binjai Barat	48
C. Struktur Organisasi	51
D. Data Kepegawaian	53
E. Kondisi dan Fasilitas Kerja	54
BAB IV. ANALISA DAN EVALUASI	57
A. Data Tentang Variabel Kepemimpinan Camat	57
B. Data Tentang Variabel Semangat Kerja Pegawai	71
C. Frekuensi Skor Variabel Kepemimpinan Camat	80

D. Frekuensi Skor Variabel Semangat Kerja Pegawai	82
BAB V. KESIMPULAN DAN SARAN.....	84
A. Kesimpulan	84
B. Saran	85
DAFTAR PUSTAKA	86
LAMPIRAN-LAMPIRAN	88



DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 1. Data Pegawai Menurut Golongan di Kantor Camat Binjai Barat.....	53
Tabel 2. Data Pegawai Kantor Camat Binjai Barat Menurut Tingkat Pendidikan	54
Tabel 3. Fasilitas Ruang/Lokal Kantor Camat Binjai Barat	55
Tabel 4. Fasilitas Kendaraan Bermotor dan Fasilitas Untuk Administrasi Perkantoran di Kantor Camat Binjai Barat	56
Tabel 5. Fasilitas Meja, Kursi, Lemari dan Jam Dinding di Kantor Camat Binjai Barat	56
Tabel 6. Jawaban Responden Untuk Pertanyaan Nomor 1	58
Tabel 7. Jawaban Responden Untuk Pertanyaan Nomor 2	59
Tabel 8. Jawaban Responden Untuk Pertanyaan Nomor 3	60
Tabel 9. Klasifikasi Jawaban Responden Berdasarkan Skor Untuk Sub Variabel Kemampuan Mempengaruhi	61
Tabel 10. Jawaban Responden Untuk Pertanyaan Nomor 4	62
Tabel 11. Jawaban Responden Untuk Pertanyaan Nomor 5	63
Tabel 12. Jawaban Responden Untuk Pertanyaan Nomor 6	64
Tabel 13. Jawaban Responden Untuk Pertanyaan Nomor 7	65
Tabel 14. Jawaban Responden Untuk Pertanyaan Nomor 8	66
Tabel 15. Klasifikasi Jawaban Responden Berdasarkan Skor Untuk Sub Variabel Kemampuan Mempotivasi	66

Tabel 16. Jawaban Responden Untuk Pertanyaan Nomor 9	67
Tabel 17. Jawaban Responden Untuk Pertanyaan Nomor 10.....	68
Tabel 18. Jawaban Responden Untuk Pertanyaan Nomor 11.....	69
Tabel 19. Jawaban Responden Untuk Pertanyaan Nomor 12.....	69
Tabel 20. Klasifikasi Jawaban Responden Berdasarkan Skor Untuk Sub Variabel Kemampuan Mengawasi	70
Tabel 21. Jawaban Responden Untuk Pertanyaan Nomor 13.....	72
Tabel 22. Jawaban Responden Untuk Pertanyaan Nomor 14.....	72
Tabel 23. Klasifikasi Jawaban Responden Berdasarkan Skor Untuk Sub Variabel Kesiediaan Untuk Saling Bekerja Sama	73
Tabel 24. Jawaban Responden Untuk Pertanyaan Nomor 15.....	74
Tabel 25. Jawaban Responden Untuk Pertanyaan Nomor 16.....	75
Tabel 26. Jawaban Responden Untuk Pertanyaan Nomor 17.....	76
Tabel 27. Jawaban Responden Untuk Pertanyaan Nomor 18.....	76
Tabel 28. Klasifikasi Jawaban Responden Berdasarkan Skor Untuk Sub Variabel Disiplin	77
Tabel 29. Jawaban Responden Untuk Pertanyaan Nomor 19.....	78
Tabel 30. Jawaban Responden Untuk Pertanyaan Nomor 20.....	79
Tabel 31. Klasifikasi Jawaban Responden Berdasarkan Skor Untuk Sub Variabel Kepuasan Pegawai	80

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1. Surat Pengantar Pengambilan data	88
Lampiran 2. Daftar Pertanyaan	89
Lampiran 3. Surat Keterangan Tentang Penelitian	90



BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah

Tujuan negara Indonesia seperti yang ditetapkan di dalam alinea ke empat Pembukaan Undang-Undang Dasar 1945 antara lain:melindungi segenap Bangsa Indonesia dan seluruh tumpah darah Indonesia dan untuk memajukan kesejahteraan umum, mencerdaskan kehidupan bangsa dan ikut melaksanakan ketertiban dunia yang berdasarkan kemerdekaan, perdamaian abadi dan keadilan sosial.....

Dalam rangka mewujudkan tujuan negara tersebut di atas diperlukan Pembangunan Nasional yang merupakan rangkaian program-program pembangunan yang menyeluruh, terarah dan terpadu serta berlangsung terus menerus yang dalam pelaksanaannya membutuhkan keterlibatan seluruh masyarakat Indonesia dan Pemerintah.

Aparatur negara sebagai alat pemerintahan memegang peranan penting dan menentukan, oleh karena itu kelancaran penyelenggaraan pemerintahan diantaranya terwujud apabila terdapat sikap mental, tekad, semangat, ketaatan dan disiplin para penyelenggara negara, sedangkan para penyelenggara negara tersebut pada intinya adalah pegawai negeri yang merupakan tulang punggung negara.

Dalam Pasal 3 Undang-Undang No. 43 Tahun 1999 tentang Pokok-Pokok Kepegawaian disebutkan bahwa Pegawai Negeri berkedudukan sebagai unsur aparatur negara yang bertugas untuk memberikan pelayanan kepada masyarakat

secara profesional, jujur, adil dan merata dalam penyelenggaraan tugas negara, pemerintahan dan pembangunan¹.

Dari uraian di atas, dapatlah disimpulkan bahwa Pegawai Negeri sebagai inti penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan dituntut untuk memiliki semangat kerja yang tinggi agar pencapaian tujuan nasional berjalan dengan baik.

Semangat kerja yang tinggi dalam suatu organisasi dapat dilihat antara lain dari tingkat absensi yang rendah, kerja sama yang terpadu, disiplin kerja yang tinggi, adanya kepuasan dan kegairahan dalam melaksanakan tugas dan kewajibannya.

Menyadari akan artinya yang sangat penting tersebut, maka masalah semangat kerja juga penting bagi suatu kantor, misalnya pada Kantor Camat Binjai Barat yang merupakan salah satu kantor kecamatan yang ada di wilayah kota Binjai dan merupakan suatu organisasi yang melaksanakan tugas pokok dan fungsinya dalam rangka ikut mensukseskan tujuan nasional.

Kantor Camat sebagai suatu organisasi, guna kelancaran tugas pokok dan fungsinya di dalam pencapaian tujuan organisasi sangat ditentukan oleh kemampuan manusianya.

Untuk itu agar tercapai daya guna dan hasil guna, penyelenggaraan tugas-tugas pokok dimaksud dari aparat (pegawai) dituntut untuk mempunyai semangat kerja yang tinggi dan bekerja dengan penuh kesadaran, kegiatan, ketaatan, disiplin dan bertanggung jawab.

¹ . Undang-undang No. 43 tahun 1999 tentang Perubahan atas Undang-Undang No. 8 thn 1974 tentang Pokok-Pokok Kepegawaian.

DAFTAR PUSTAKA

- Abdul Rahman, Arifin., **Teori Pengembangan dan Filosofi Kepemimpinan Kerja**, Bharata, Jakarta, 1971.
- Kartono, Kartini., **Pemimpin dan Kepemimpinan**, Rajawali Pers, Jakarta, 1982.
- Manullang, M., **Manajemen Personalialia**, Ghalia Indonesia, Jakarta, 1981.
- Marzuki, **Metodologi Riset**, BPFUII, Yokyakarta, 1989.
- Moekijat, **Manajemen Kepegawaian**, Bandung, 1983.
- Moekijat, **Prinsip-Prinsip Administrasi Management dan Kepemimpinan**, Alumni, Bandung, 1984.
- Nitisemito, Alex, S., **Manajemen Personalialia**, Ghalia Indonesia, Jakarta, 1986.
- Pamudji, S., **Kepemimpinan Pemerintahan di Indonesia**, Bina Aksara, Jakarta, 1989.
- Siagian, Sondang P., **Filsafat Administrasi**, Gunung Agung, Jakarta, 1985.
- Surianingrat, Bayu, **Wewenang, Tugas dan Tanggung Jawab Camat**, Fatco, Jakarta-Surabaya, 1981.
- Thoha, Miftah, **Administrasi Kepegawaian Daerah**, Ghalia Indonesia, Jakarta, 1981.
- Thoha, Miftah, **Kepemimpinan Dalam Manajemen**, Rajawali, Jakarta, 1983.
- Thoha, Miftah, **Prilaku Organisasi**, Rajawali, Jakarta, 1986.
- Wahyu dan Muhammad Masduki, **Petunjuk Praktis Membuat Skripsi**, Usaha Nasional, Surabaya-Indonesia, 1989.

Winardi, Pemimpin dan Kepemimpinan Dalam Manajemen, Alumni, Bandung, 1983.

Wursanto, I.G., Dasar-dasar Manajemen Personalia (Personnel Management), Pustaka Dian, Jakarta, 1985.

Zainun, Buchari, Manajemen dan Motivasi, Balai Aksara, Jakarta, 1981.

Himpunan Ketetapan-Ketetapan MPR 1993, GBHN, Bab Pendahuluan, Sekretariat Negara R.I., Jakarta, 1993.

Undang-Undang Nomor 43 Tahun 1999, Tentang Perubahan Atas Undang-Undang Nomor 8 Tahun 1974 Tentang Pokok-Pokok Kepegawaian.

Undang-Undang Nomor 22 Tahun 1999, Tentang Pemerintahan Daerah, Sinar Grafika, 1999.



Binjai,

Kepada Yth :

Bapak/Ibu/Sdr. : _____

di-

Binjai

Dengan hormat,

Bersama ini saya sampaikan daftar pertanyaan mengenai pelaksanaan kepemimpinan camat dan semangat kerja pegawai Kantor Camat Binjai Barat Pemerintah Kota Binjai, dengan harapan agar Bapak/Ibu/Sdr. bersedia menjawab pertanyaan menurut petunjuk yang telah ditentukan.

Adapun maksud dari pertanyaan-pertanyaan tersebut tidak lain adalah dalam rangka penyusunan skripsi saya yang berjudul "Peranan Camat Dalam Upaya Meningkatkan Semangat Kerja Pegawai Kantor Camat Binjai Barat Pemerintah Kota Binjai" sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan studi sarjana pada Universitas Medan Area.

Dengan demikian penggunaan data yang diperoleh nanti akan bersifat terbatas, dalam arti tidak dipublikasikan.

Berkenaan dengan hal tersebut, besar harapan saya agar kiranya Bapak/Ibu/Sdr. berkenan memberikan jawaban yang sebenar-benarnya, dan atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya.

Hormat saya,

- Z U N I T A -

DAFTAR PERTANYAAN

Petunjuk : Cara Menjawab.

1. Isilah titik-titik sesuai dengan jawaban Bapak/Ibu/Sdr.
2. Lingkarilah salah satu jawaban yang tersedia; a, b atau c sesuai dengan jawaban Bapak/Ibu/Sdr.

DATA UMUM (RESPONDEN)

1. Umur :
2. Jenis Kelamin :
3. Jenis Kepegawaian :
4. Pangkat/Golongan :
5. Pendidikan Terakhir :

DATA KEPEMIMPINAN CAMAT

A. Kemampuan Mempengaruhi

- Sikap dan ketauladanan pemimpin.

1. Dalam mempengaruhi Bapak/Ibu/Sdr. untuk melaksanakan tugas-tugas kantor, disamping melalui perintah-perintah atau instruksi, tentunya masih memerlukan cara lain untuk mendukung perintah/instruksi tersebut.
 - a. Perintah/instruksi selalu disertai contoh-contoh secara nyata.
 - b. Pemberian perintah/instruksi lebih diutamakan, dan pemberian contoh hanya kadang-kadang saja.
 - c. Perintah/instruksi, sama sekali tidak pernah diiringi dengan contoh.

- *Kecerdasan dan kewibawaan pemimpin.*

2. Apabila organisasi/kantor menghadapi masalah-masalah yang cukup penting, maka menuntut segera diambilnya suatu keputusan untuk mengatasi masalah tersebut. Dalam hal ini, bagaimana menurut Bapak/Ibu/Sdr.?
 - a. Masalah-masalah yang timbul dalam organisasi selalu dapat diatasi dengan cepat dan tepat.
 - b. Memerlukan waktu yang cukup lama untuk memecahkan masalah yang timbul.
 - c. Pengambilan keputusan berjalan lambat, sehingga masalahnya kian berlarut-larut.

- *Penerapan teknik dan gaya kepemimpinan.*

3. Untuk mempengaruhi Bapak/Ibu/Sdr. diperlukan pendekatan-pendekatan yang dimaksudkan untuk menumbuhkan semangat kerja yang tinggi. Dalam hal ini apa yang dirasakan oleh Bapak/Ibu/Sdr.?
 - a. Situasi dan kondisi bawahan/pegawai selalu diperhatikan, sehingga prinsip-prinsip hubungan kemanusiaan sangat diutamakan.
 - b. Kurang memperhatikan situasi dan kondisi pegawai sehingga pendekatannya kurang sesuai dengan harapan dan keinginan pegawai.
 - c. Tidak pernah memperhatikan situasi dan kondisi pegawai, yang diutamakan adalah pemberian perintah, peraturan dan semacamnya.